

8月の事務カレンダー

日	曜	六輝	行事	法定事務・社内事務
1	金	先勝	夏の省エネ総点検の日	【法定事務】 ● 源泉徴収税額、特別徴収税額(7月分)の納付期限……12日 ● 6月決算法人の確定申告と納税、12月決算法人の中間(予定)申告と納税……決算応当日まで ● 社会保険料、子ども・子育て拠出金(7月分)の納付期限……9月1日
2	土	友引		
3	日	先負		
4	月	仏滅		【社内事務】 2026年3月高校卒業予定者の求人活動 ✓ 就職担当の先生と、夏休み中に接触できるようアポイントを取っておく(登校予定日を確かめて、集中的に訪問を)
5	火	大安		
6	水	赤口	広島平和記念日	
7	木	先勝	立秋	中元贈答品・暑中見舞いの後処理 ✓ 中元や暑中見舞いをもらったところに礼状や返事を出したかをチェックする 残暑見舞いの送付 ✓ 暑中見舞いは立秋までに届くように送付するものなので、それ以降に届くようなら「残暑見舞い」とする
8	金	友引		
9	土	先負	長崎原爆の日	
10	日	仏滅		2026年3月高校卒業予定者の採用選考・内定の準備 ✓ 2026年3月高校卒業予定者の採用選考・内定の解禁に備えて事前準備しておく 防災対策の見直し ✓ 災害シーズンに備えて、緊急時の行動基準を周知・徹底するとともに、非常用薬品の常備、重要持出し書類の表示・区分保管、緊急連絡体制の整備など、防災対策の見直しを行なう
11	月	大安	山の日	
12	火	赤口		
13	水	先勝		夏場の健康管理と安全運転のアドバイス ✓ 暑さによる疲労がたまりがちなので、従業員の健康管理に注意を払う ✓ 暑さによる疲労や睡眠不足が原因の交通事故が起こりやすい。適切に休憩をとり、無理な運転などをしないよう注意を促す
14	木	友引		
15	金	先負	終戦記念日、月遅れ盆	
16	土	仏滅		
17	日	大安		
18	月	赤口		
19	火	先勝		
20	水	友引		
21	木	先負		
22	金	仏滅		
23	土	先勝	処暑	
24	日	友引		
25	月	先負		
26	火	仏滅		
27	水	大安		
28	木	赤口		
29	金	先勝		
30	土	友引		
31	日	先負	二百十日	