

2021(令和3)年

9月の ビジネスカレンダー

長月

主な週間・月間キャンペーン

- 障害者雇用支援月間
- 健康増進普及月間
- 秋の全国交通安全運動(9月21日～30日)
- 環境衛生週間(9月24日～10月1日)

日	曜	行事
1	水	防災の日
2	木	
3	金	
4	土	
5	日	
6	月	
7	火	白露
8	水	
9	木	重陽 救急の日
10	金	二百二十日
11	土	
12	日	
13	月	世界の法の日
14	火	
15	水	
16	木	
17	金	
18	土	
19	日	
20	月	敬老の日 彼岸入り
21	火	十五夜
22	水	
23	木	秋分の日
24	金	
25	土	
26	日	彼岸明け
27	月	世界観光の日
28	火	
29	水	
30	木	

経理・税務関係事務

税務調査が本格化する時期。きちんと対応できるように準備しておく

8月分の源泉徴収税額・特別徴収税額の納付

年末までの資金計画を立てる。営業部門の歳末セールの仕入計画や、各部署の予算増額の有無などを確認する。借入れが必要な場合は、早めに取引金融機関に打診する

3月決算法人では、必要に応じて中間決算棚卸を実施する

7月決算法人の確定申告と納税【決算応当日まで】
1月決算法人の中間(予定)申告と納税【決算応当日まで】
10月・1月・4月決算法人の消費税・地方消費税の中間申告【決算応当日まで】

労務・総務関係事務

防災の日に合わせて、防災訓練を実施したり、避難経路を確認して地震や風水害等の対策や点検を行なう。感染症対策にも留意し、災害に備える

標準報酬決定通知書が届いたら、各人に新標準報酬月額を通知し、10月支給の給料からの徴収に備え、被保険者保険料台帳や賃金台帳に移記しておく

秋の全国交通安全運動を機に、改めて正しい交通ルールやマナーを習慣付け、安全運転の徹底を促す

衣替えの時期を社員に周知し、準備を整えておく

8月分の社会保険料、子ども・子育て拠出金の納付

※オレンジ文字は法定事務。期限日が行政機関等の休日にあたる場合、直後の平日に変わる