

4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月

2022(令和4)年

8月の ビジネスカレンダー

葉月

主な週間・月間キャンペーン

- 食品衛生月間
- 電気使用安全月間
- 水の週間(8月1日～7日)
- 防災週間(8月30日～9月5日)

日	曜	行事	経理・税務関係事務	労務・総務関係事務
1	月			
2	火			
3	水		夏季休暇を実施する事業所では、取引先との間で納品・出荷、支払い・集金などのスケジュールを確認する	夏季休暇中の社員の緊急連絡網を整備し、事故等への注意を喚起する 一斉休暇を実施する会社では、休暇中の防犯対策を確認する
4	木			
5	金			
6	土	広島平和記念日		
7	日	立秋		立秋以降に先方に届く暑中見舞状については、「残暑見舞い」として出す 中元品を受け取ったら、遅滞なく返礼する
8	月			
9	火	長崎原爆の日		
10	水		7月分の源泉徴収税額・特別徴収税額の納付	
11	木	山の日		
12	金			
13	土			
14	日			
15	月	月遅れ盆 終戦記念日		
16	火			
17	水		3月決算法人で9月に中間決算棚卸を行なう場合は、スケジュール調整や資料などの準備を進める	夏場は暑さによる疲労がたまりやすいので、社員の健康管理に注意を払う。 とくに車両を使う営業・配送担当者には自己管理と安全運転の徹底を呼びかける
18	木			
19	金			
20	土			
21	日			
22	月		夏物商戦における、仕入代金の決済や売残り品の処理を行ない、下期に向けて資金繰りを確認する	台風などの災害に備えて防災対策の点検・見直しを行なう
23	火	処暑		
24	水			
25	木			衣替えを実施する場合はサイズ、数量の確認など準備に取りかかる
26	金			
27	土			
28	日		6月決算法人の確定申告と納税【決算応当日まで】 12月決算法人の中間(予定)申告と納税【決算応当日まで】	
29	月		9月・12月・3月決算法人の消費税・地方消費税の中間申告【決算応当日まで】	7月分の社会保険料、子ども・子育て拠出金の納付
30	火			
31	水			

※オレンジ文字は法定事務。期限日が行政機関等の休日にあたる場合、直後の平日に変わる