

### 3. 「ボックスインバッグ」で、通勤バッグをすっきり！

**新**年のはじまり。気持ちよく仕事をスタートさせるために通勤バッグを整理してみませんか？

まずは、「**バッグに入っているものを見直す**」ことが何より大切。一度すべてのものを取り出して確認してください。ペンが何本も入っていたり、めったに使わないエコバッグが入っていたり。**いまの自分にとって必要かどうかを考えて取捨選択**しましょう。

迷って決められない……というものがある場合は、いったん入れるのをやめてみてはどうでしょう？ もし1週間使わなければ、毎日持ち歩く必要はないとわかりますし、やっぱりないと不便、不安ということであれば、また戻せばOKです。バッグが軽くなれば、それだけで毎日が快適になります。

#### 「ボックスインバッグ」が便利！

中身を見直したら、次は収納方法。パソコンや書類が入る大きめの通勤バッグにこまごましたものをそのまま入れると、ごちゃごちゃになりがち。目当てのものを取り出すのもひと苦労です。

そこでおすすめしたいのが、**自立する「ボックスインバッグ」**を中に入れること。手帳や筆記用具はもちろん、ペットボトルなども立てて収納でき、バッグの中がすっきり！ パソコンは水気のあるものと分けて入れたいので、ボックスの外側に。ボックスがストッパーとなり、倒れることもなくなります。

ボックスは職場に着いたらバッグから取り出し、そのままデスクの上に置くという使い方も。仕事に必要なものがそろっているので、パッと使うことができます。また、バッグを別のものに変えたいときに、**ボックスごと入れ替えれば、忘れ物もなくなります！**

私は、100円均一のお店で収納グッズとして売られているソフトケースを愛用中です。水漏れしても大丈夫なうえ、洗えて清潔に使えます。

#### 定期券や鍵は「ストラップ」に

通勤時に使うものは、さっと取り出せるようにしておくと、バッグの中がすっきりし、さらに気持ちにゆとりが生まれます。

たとえば、**バッグの持ち手にストラップをつけてその先に定期券をつけておく**と、ストラップを引っ張るだけで取り出せるので、改札前で慌てることもなく、ストレスフリーに。家の鍵も一緒につけておけば、帰宅時や戸締りにかかる時間も短くなります。

小さな工夫で 毎日かわる  
仕事も気持ちも  
ラクになる  
仕組みづくり

OURHOME 主宰  
整理収納アドバイザー Emi



こまごましたものはボックスインバッグに立てて収納。テレワークで持ち運ぶ機会の増えたパソコンの仕切りにも。



職場に到着したら、ボックスインバッグをそのままデスクの上に。すぐに仕事に取り掛かることができる。

Emi

OURHOME 主宰。法人化し、20数名のスタッフと暮らしの情報発信とオリジナル商品をお届け。著書18冊累計54万部出版。ものづくり、レッスン運営、企業向けセミナー開催、音声メディア voicy「暮らし働く“ちょろどい”ラジオ”配信など幅広く活動中。  
HP: ourhome305.com Instagram: @emi.ourhome

