

10月のビジネスカレンダー

日	曜	行事	経理・税務関係事務	労務・総務関係事務
1	火	衣替えの日		10月1日を境に大企業の内定式が始まる。内定者のフォローに努めるとともに、必要な人員が確保できていない場合は引き続き採用活動を行なう
2	水			
3	木			
4	金	都市景観の日		
5	土			令和6年度全国労働衛生週間が始まる。今年のスローガンは「推してすすみんな笑顔の健康職場」。これを機に、改めて社員の健康管理や職場の労働衛生を徹底する
6	日	国際協力の日		
7	月		10月は税務調査が比較的多い時期。業績にかかわらず、いつ打診があっても対応できるように準備しておく	
8	火	寒露		
9	水			
10	木	世界メンタルヘルスデー	9月分の源泉徴収税額・特別徴収税額の納付	9月分(10月納付分)の健保・厚年の保険料は、7月に提出した算定基礎届に基づく切替え後の標準報酬月額による保険料であることに留意する
11	金			
12	土			
13	日	国際防災の日		
14	月	スポーツの日 鉄道の日		
15	火		年末商戦に向けて営業・販売部門と連携を図る。あわせて資金繰りや節税面でのアドバイスを行なう	10月から社会保険の適用範囲が拡大し、従業員51人～100人の企業で働くパート・アルバイトが新たに社会保険の適用対象となる。加入対象者の把握、社内周知、書類の作成等を進める
16	水			
17	木	貯蓄の日		
18	金	統計の日		
19	土			
20	日			
21	月			秋の健康診断を実施する事業所では、受診予定者の最終確認を行ない、受診モレがないようにする
22	火			
23	水	霜降		
24	木	国連の日		冬季賞与を支給予定の会社は、検討のための情報や資料の収集に取りかかる
25	金			
26	土			
27	日	読書週間(～11月9日)	8月決算法人の確定申告と納税【決算応当日まで】	7月～9月の労働者死傷病(軽度)報告の提出
28	月		2月決算法人の中間(予定)申告と納税【決算応当日まで】	9月分の社会保険料、子ども・子育て拠出金の納付
29	火		11月・2月・5月決算法人の消費税・地方消費税の中間申告【決算応当日まで】	延納を申請した場合の労働保険料第2期分の納付
30	水			
31	木	ハロウィン		

※オレンジ文字は法定事務。期限日が行政機関等の休日にあたる場合、直後の平日に変わる

【主な週間・月間キャンペーン】

●年次有給休暇取得促進期間

●全国労働衛生週間(10月1日～7日)

●3R(リデュース・リユース・リサイクル)推進月間

●全国地域安全運動(10月11日～20日)